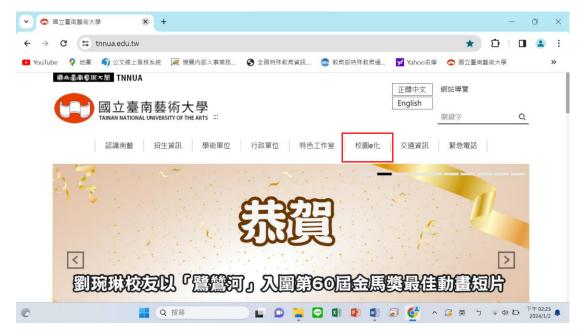
生活助學金上傳操作流程



1. 至學校官網點選<mark>校園 e 化</mark>



2. 將網頁滑至下方點選校園行政系統



- 3. 進入網站後身份別點選服務學習生
 - 4. 帳密為學生信箱的帳密



- 5. 點選加號就可以填時數了
 - 6. 一周不可超過 8 小時呦